****

**Likabehandlingsplan och plan mot diskriminerande och kränkande handling**

**BÖRJE SKOLA, Uppsala kommun**

**Gäller 2019-09-27 till 2020-09-27**

**Innehåll** Verksamhetens vision……………………………………………………………………………………………………………….….3

Likabehandlingsplanens syfte och övergripande innehåll, definitioner 4-6

Främjande och Förebyggande arbete på Börje skola 7-9

Rutiner för att upptäcka diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling 10

Åtgärdande arbete 11-13

Likabehandlingsplanens framtagande och utvärdering 14

Ansvarsfördelning 15

Arbetet utifrån diskrimineringsgrunderna 16

Utvärdering…………………………………………………………………………………………………………………………… 17

Förankring, hur görs planen känd?.......................................................................................................................................18

Bra adresser och telefonnummer …………………………………………………………………………………………………..19

Lagar…………………………………………………………………………………………………………………………………….20

Bilagor……………………………………………………………………………………………………………………………….21-37

**Kommunens vision: Alla elever ska lyckas.**

**Börje skolområdes vision:**

Vi vill skapa en miljö där alla elever ska känna sig **trygga** och **nöjda** med **vilja** och **lust** att lära.

Vi vill skapa en skola där alla elever **lyckas** utifrån sina **egna förutsättningar**.

Vi vill att alla elever och vuxna visar **respekt** för varandra.

Vi vill att alla elever och vuxna visar **tolerans** mot olikheter.

Hos oss i Börje skola arbetar vi för att alla elever ska ha rätt att utvecklas i sin takt och arbeta i en trygg miljö och bemötas med respekt.

**Alla** på skolan ska aktivt ta avstånd från diskriminering och ingripa vid trakasserier och kränkande behandling.

**Alla** på skolan ska följa skolans likabehandlingsplan.

**Alla** arbetar för en nolltolerans mot kränkningar och diskriminering.

Vi arbetar utifrån skolans värdegrundsord:

**Trygghet**  **Ansvar Jämlikhet Ärlighet Samarbete Omtänksamhet Respekt Glädje Mod Vårdat språk Miljövän**

Likabehandlingsplanens syfte och övergripande innehåll

Sedan 1 januari 2009 följer skolans likabehandlingsarbete två lagar, Diskrimineringslagen (2008:567) och kapitel 6 i skollagen. Skollagen omfattar all utbildning. Lagen gäller när personal kränker elever och när elever kränker andra elever. I varje verksamhet ska det finnas en likabehandlingsplan. Om skolan inte följer lagens bestämmelser eller inte vidtar tillräckliga åtgärder mot diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling kan huvudmannen bli skadeståndsskyldig. Dessa processer leds av Barn- och Elevombudsmannen.

Alla barn, ungdomar, elever och studerande har rätt att utvecklas och lära i en trygg miljö och bemötas med respekt. Förskoleverksamheten, skolbarnsomsorgen, skolan, fritidsgården och vuxenutbildningen ska vara fria från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Alla förskolor, familjedaghem, öppna förskolor, skolor, fritidshem, fritidsklubbar och vuxenutbildningar ska ha en egen aktuell likabehandlingsplan och en plan mot kränkande behandling. Dessa två planer kan med fördel skrivas ihop. Planerna ska beskriva enheternas främjande, förebyggande och åtgärdande arbete. Arbetet ska omfatta diskrimineringsgrunderna kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder och sexuell läggning. Diskrimineringsombudsmannen rekommenderar att enheterna också arbetar med ålder och könsöverskridande identitet eller uttryck.

Planen uppdateras och revideras varje år.

Här följer en kort förklaring och definition av de centrala begreppen i lagen:

**Definitioner**

**Diskriminering:**

Är när skolan på osakliga grunder behandlar en elev sämre än andra elever och missgynnandet har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna:

* kön
* ålder
* etnisk tillhörighet
* religion eller annan trosuppfattning
* sexuell läggning
* funktionsnedsättning
* könsöverskridande identitet eller uttryck

**Direkt diskriminering:**

En elev får inte missgynnas genom särbehandling på grund av någon av de sju diskrimineringsgrunderna som lagen omfattar. (se ovan)

**Indirekt diskriminering:**

En elev får inte missgynnas genom att en bestämmelse, ett kriterium som framstår som neutralt tillämpas och missgynnar vissa elever.

**Trakasserier:**

Ett uppträdande som kränker en elevs värdighet och integritet och har samband med diskrimineringsgrunderna. (se ovan) Innefattar även sexuella trakasserier. Se skolans handlingsplan för sexuella trakasserier, Bilaga 4.

**Kränkande behandling:**

Ett uppträdande som kränker en elevs värdighet, men som inte har samband med någon diskrimineringsgrund.

Trakasserier och kränkande behandling kan vara

* Fysiska (slag, knuffar)
* Verbala (öknamn, svordomar, hot)
* Psykosociala (utfrysning, grimaser, alla avviker när man kommer)
* Texter och bilder (teckningar, bilder, sms och meddelanden på olika webb-communities)

Både elever och skolpersonal kan göra sig skyldig till trakasserier och kränkningar.

Viktigt är att den som känner sig trakasserad eller kränkt alltid tas på allvar.

**Mobbning:**

När någon eller några upprepade gånger utsätter en person för negativa handlingar som medvetet syftar till att ge fysisk eller psykisk skada. Se skolans handlingsplan, Bilaga 6.

**Enstaka negativa handlingar**:

Detta är att betraktas som konflikter och skall lösas med konflikthantering.

**Befogade tillsägelser:**

Skolans personal måste ibland tillrättavisa en elev för att skapa en god miljö för hela klassen. En befogad tillrättavisning är inte en kränkning i lagens mening, även om eleven kan uppleva det som kränkande.

**Rastvänner:**

Elever i klasserna 5 och 6 är under en vecka var ute på rasterna och hjälper andra elever på skolan. Rastvänner ska stötta de som är ensamma, leka med de yngre barnen och undsätta de som behöver. Rastvännerna bär reflexvästar.

**Rastvärdar:**

Personalen på skolan turas om att vara ute med barnen på rasterna. Rastvärdarna bär reflexvästar.

**Skolans arbete:**

Skolans **främjande** arbete för en trygg miljö och det **förebyggande** arbetet mot förekomsten av diskriminering, kränkningar och trakasserier skall utformas så att elever och föräldrar förstår. Arbetet ska redovisas där tidsangivelser för det **åtgärdande arbetet**, vilka mål som ska uppnås, samt de som är ansvariga för att detta uppnås. Skillnaderna på vad främjande, förebyggande och åtgärdande arbete är ges i en förklaring nedan:

**Börje Skolas arbete för främjande av likabehandling:**

* Vi arbetar aktivt med skolans värdegrund under läsåret tillsammans elever, personal och vårdnadshavare.
* Lärare ska kontinuerligt fortbildas i frågor som rör trakasserier och mobbning.

|  |
| --- |
| **Verksamhetens vision****”** Alla ska känna sig trygga och nöjda på Börje skola.Alla elever och vuxna ska visa respekt för varandra.”I vårt **främjande** arbetepå Börje skola vill vi att alla elever ska ha rätt att utvecklas och lära sig i en trygg miljö samt bemötas med respekt. |
| **Insats**Tydliga regler och konsekvenser.Tydliggjord värdegrund.Genomgång i klasser och elevråd | **Resurser**All personal | **Tidsplan**Läsåret 2019-2020 | **Ansvar**Mentorer och elevrådsansvarig | **Uppföljning**I enkäter om trygghet och rastvänner och elevrådets utvärderingar.  |
| **Insats**Rastvänner klass 5-6 | **Resurser**Personal som arbetar med rastvänner.  | **Tidsplan**Läsåret 2019- 2020 | **Ansvar**Vuxenansvarig för rastvänner | **Uppföljning**I enkäter och vid likabehandlingsgruppens utvärdering.  |

**Börje Skolas förebyggande arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling:**

* Rastvänner från år 5-6, finns ute på alla raster.
* Eleverna besvarar 2 ggr per läsår en enkät om trygghet på skolan, både om den fysiska miljön och den psykosociala.
* Samtal i små grupper med eleverna om hur de har det.
* Värdeord – som varje klass jobbar med under kortare/längre period. Temavecka varje år i samband med FN-dagen och skolstart.
* Vi vill ha ett nära samarbete med vårdnadshavarna under hela läsåret, inte bara vid föräldramöte/utvecklingssamtal.
* Skolan strävar efter ett fungerande samarbete med Börje Skolhusförvaltning AB i arbetet med skolmiljön.
* Föräldraföreningen och skolan har tillsammans ett aktivt skolråd.
* En plan mot diskriminering och kränkande behandling upprättas på skolan, där arbetet med att främja, förebygga samt det åtgärdande arbetet ska återspeglas. Planen ska formuleras så att den är lättförståelig. Denna plan ska vara ett levande dokument som revideras varje läsår. I arbetet med denna plan ska både elever och vårdnadshavare involveras. Planen presenteras på skolråd.
* Väl fungerande fadderverksamhet bland eleverna på skolan.
* Arbeta i klasserna med skolans värdegrund så att eleverna får kunskap och verktyg för att hantera olika situationer.
* Lärarna är aktiva i gruppindelningar av barnen.
* Aktivt arbete för en förankring av skolans värdegrund hos elever och vårdnadshavare.
* Inom ramen av det temaarbete som vi bedriver på Börje Skola få in arbete om/med diskrimineringsgrunderna. Temavecka i samband med FN-dagen och skolstart.
* Vi är en hälsoinspirerad skola.
* Arbeta kontinuerligt i klasserna med material som tar upp frågor kring mobbning, kränkande behandling mm.
* Personalen har regelbundna pedagogiska samtal där vi diskuterar litteratur om kränkningar, diskriminering samt mobbning.

**Förebyggande arbete**

Det **förebyggande arbetet** omfattar endast områden som i en kartläggning av verksamheten identifieras som riskfaktorer. Det handlar om att minimera risken för kränkningar och utgå från identifierade riskfaktorer.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Genomförd kartläggning** | **Mål**  | **Insats** | **Tidsplan** | **Ansvarsfördelning**  | **Uppföljning** |
| **Genomförd kartläggning**Trygghets-och trivselenkäten visar att skolan bör arbeta vidare med bemötandet av varandra. Det förekommer bråk vid lekar. | **Mål** De vuxna agerar och dokumenterar vid konflikt. Likabehandlingsgruppen har regelbundna möten  | **Insats**Alla vuxna ska agera och säga till vid bråk.Fortbildning i minimedling av skolplsykolog har genomförts.   | **Tidsplan**Läsåret 2019-2020 | **Ansvar**All personal  | **Uppföljning**I enkäter i klass 1-6.  |
| **Genomförd kartläggning**Trygghetsundersökning av utemiljö visar att fotbollsplanen kan vara otrygg. | **Mål** Otrygga områden görs trygga | **Insats**Alla rastvärdar cirkulerar mer på de otrygga platsernaFörskoleklassen gör en skolgårds-vandring.  | **Tidsplan**Läsåret 2019-2020 | **Ansvar**All personal  | **Uppföljning**Personal utvärderar i samband med varje skolstart. ? |
| **Genomförd kartläggning**Trygghetsundersökning av utemiljö visar att skolan bör arbeta vidare med språkbruket på bla fotbollsplanen och king-planerna. | **Mål** Ökad medvetenhet om hur man uttrycker sig  | **Insats**Alla vuxna ska reagera och säga till vid dåligt språkbruk.  | **Tidsplan**Läsåret 2019- 2020 | **Ansvar**All personal  | **Uppföljning**I enkäter till elever i klass 1-6. |

**Hur vi gör på Börje Skola för att upptäcka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling:**

* Rastvärdarna är uppmärksamma på hur eleverna agerar och mår på rasterna, är observanta på om någon elev står för sig själv, leker ensam eller ofta hamnar i konflikter.
* Rastvännerna är uppmärksamma och meddelar en vuxen då de ser något oroande.
* Rastvärdar och rastvänner bär reflexvästar för att synas.
* Vi strävar efter att ge eleverna tryggheten att våga berätta om de inte mår bra. De vuxna måste uppmärksamma alla elever.
* Vi uppmuntrar eleverna att prata med en vuxen då de misstänker att någon annan elev inte mår bra.
* Vi strävar efter att ha en bra kontakt med vårdnadshavare.
* Vi har regelbundet gruppsamtal i olika konstellationer.
* Vi genomför regelbundet enkätundersökningar om trygghet och mobbning.
* Vi kartlägger, med hjälp av enkäter, om skolgården känns trygg. Vi genomför skolgårdsvandringar.
* Vi har samtal med rastvännerna om hur rasterna fungerar.
* Skolan arbetar med tydliga regler som görs kända för elever och vårdnadshavare.
* Vi har utvecklingssamtal varje termin där trygghet och trivsel har en given plats i samtalet.
* Likabehandlingsplanen finns på skolans hemsida.

**Hur vi åtgärdar diskriminering, trakasserier och kränkande behandling på Börje Skola:**

1. Ingriper direkt mot handlingen och markerar tydligt att skolan inte accepterar sådant beteende.
2. Samtalar med de inblandade eleverna för att få reda på vad som hänt.
3. Meddelar mentorerna om det som hänt.
4. Allt dokumenteras av berörd personal, som följs upp av likabehandlingsgruppen och därefter och arkiveras på skolan.
5. Om det finns behov tar mentorn kontakt med vårdnadshavare och informerar om vad som hänt .
6. Uppföljande samtal med de inblandade eleverna efter en kort tid, för att försäkra oss om att kränkningarna inte har fortsatt.
7. Vid behov tar skolan hjälp externt .
8. Om kränkningarna inte upphör anmäler rektor till huvudman.
9. Om en elev känner sig kränkt av vuxen på skolan åligger det rektor att göra en utredning.

**Rutiner för Likabehandlingsgruppen:**

Om en elev blir utsatt tar eleven/vårdnadshavaren/personalen kontakt med mentorn eller någon medlem i likabehandlingsgruppen.

**Därefter sker följande:**

* Samtal med den som blivit utsatt, samt med personal för att samla in så mycket information som möjligt.
* Samtal med den eller de som utsätter. Samtalen sker i direkt anslutning till varandra, så att de som utsätter inte ska kunna prata med varandra. I samtalen, där alltid två vuxna deltar, betonas vikten av att inte prata med andra elever om vad samtalet gällt. Utgångspunkten i samtalet är att man vet att kränkningar och/eller diskriminering förekommit och att man ser mycket allvarligt på det och att kränkningarna omedelbart måste upphöra.
* Efter samtal med berörda elever kontaktas vårdnadshavare.
* Regelbunden kontakt med de inblandade under en tid för att följa upp att kränkningarna upphört.
* Om handlingarna inte upphör, upprättas en åtgärdsplan tillsammans med eleven som kränker, dennes vårdnadshavare och elevhälsoteamet (rektor, skolsköterska, psykolog, kurator och speciallärare) Detta sker oftast i samband med ett elevhälsomöte.
* Polisanmälan/socialtjänstanmälan görs vid misstanke om brott som faller under allmänt åtal eller andra grövre kränkningar och eller diskrimineringar. Rektor bedömmer och gör anmälan.
* Rektor kontaktar arbetsmiljöverket vid behov.
* Vid behov kontaktas experter utifrån för konsultativt stöd.
* Hela denna process dokumenteras från början till slut. (Se bilaga 5)

**Rutiner för åtgärder då en vuxen kränker, diskriminerar eller mobbar en elev eller en grupp av elever:**

Rektor ska omgående informeras varvid samtal med berörda sker. Vid behov tas kontakt med HR-avdelning för rådgivning och handledning. Vårdnadshavare kontaktas av rektor och dokumentation sker.

Vid misstanke om att kränkning eller diskriminering förekommer från elev till vuxen informeras rektor varvid samtal med berörda sker. Då träder annan lagstiftning in och åtgärder vidtas utifrån denna.

**Likabehandlingsgruppen på skolan består av:**

Rektor, Sakarias Åkerman 0725-80 27 89

Maja Karlsson 727 78 85

Catherine Lindén 727 78 85

Maria Mattsson 727 78 85

**Likabehandlingsplanens framtagande:**

Denna likabehandlingsplan har omarbetats utifrån en tidigare gemensam plan för skolor i Uppsala Kommun. Planen ska läsas igenom av skolans personal, vårdnadshavare och elever. Ansvariga för detta arbete är skolans likabehandlingsgrupp.

**Kartläggning och analys:**

Det har i samband med upprättandet av denna plan gjorts en enkätundersökning på skolan om trygghet, skolgården och förtroendet för vuxen på skolan. Frågorna från denna undersökning visas nedan.

Enkätundersökning genomförs varje år för att se om eventuella förändringar i svaren uppkommer och då vid behov vidta åtgärder.

**Exempel på frågor i enkäten:**

Känner du dig trygg på skolan?

Finns det någon plats på skolgården som du tycker är läskig?

Har du blivit mobbad någon gång?

Har du sett någon annan blivit mobbad någon gång?

Känner du att du alltid kan vända dig till någon vuxen på skolan?

**Utvärdering av föregående plan**

Planen uppdateras och revideras årligen för att passa verksamhetens utformning. Detta sker tillsammans av personal, elever och vårdnadshavare.

Skolan har använt enkäter som underlag för utvärdering och även diskuterat diskrimineringsgrunderna med de äldre eleverna. Resultaten visar att de flesta elever är trygga men att kränkningar förekommit. Områden där skolan ska arbeta vidare utifrån enkätresultaten är att öka tryggheten vid bla fotbollsplanen och bemötandet av varandra.

**Ansvarsfördelning på Börje Skola i arbetet mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling (DTK):**

**Rektor:**

* Ytterst ansvarig för verksamheten på skolan.
* Ansvarig för att alla informeras om likabehandlingsplanen.
* Årligen revidera likabehandlingsplanen.
* Anmäla kränkningar till huvudmannen, Uppsala kommun.

**All personal på Börje skola:**

* Alltid uppmärksamma och reagera på all form av DTK på skolan mellan elever/elever eller vuxen/elev.
* Vid DTK informera rektor.
* Arbeta aktivt i undervisningen för att uppmärksamma diskrimineringsgrunderna.

**Likabehandlingsgrupp:**

* Delta aktivt i arbetet vid konkreta mobbningsituationer och handla efter skolans likabehandlingsplan.

**Vårdnadshavare:**

* Vårdnadshavare bör kontakta personal, om de misstänker att DTK förekommer.

**Eleverna:**

* Eleverna uppmanas att berätta om de känner sig kränkta eller utfrysta av någon.
* Eleverna uppmanas att berätta om man ser någon annan elev på skolan bli kränkt eller utfryst.

**Arbetet på Börje Skola utifrån diskrimineringsgrunderna:**

**Kön:**

Vi ska alltid tänka på jämlikhet i det dagliga arbetet och att använda ett vårdat språk.

**Etnisk tillhörighet:**

Vi ska medvetandegöra alla elever om hur det ser ut i andra delar av Uppsala, Sverige och världen.

**Religion eller annan trosuppfattning:**

Vi ska arbeta för tolerans gentemot människors olika trosuppfattningar.

**Funktionsnedsättning:**

Vi ska planera för ombyggnader och anpassningar för såväl fysiska som neuropsykiska funktionsnedsättnignar så att skolan blir tillgänglig för personer med funktionsnedsättning. Vi ska ge eleverna kunskap om olika funktionsnedsättningar.

**Sexuell läggning:**

Vi ska arbeta för tolerans gentemot människors olika sexuella läggningar.

**Könsöverskridande identitet eller uttryck:**

Vi ska arbeta för tolerans gentemot människors könsöverskridande identitet eller uttryck.

**Ålder:**

Ge eleverna ökat ansvar/inflytande med stigande ålder.

Det är viktigt att vuxna alltid är lyhörda och anammar de frågeställningar som kommer upp naturligt i undervisningen. Det är av stor vikt att vi inte förringar det eleverna tar upp utan bemöter frågor eller kommentarer med stor tolerans.

**Utvärdering och analyser av likabehandlingsplanen:**

* Varje år gör skolan en egen enkätundersökning bland eleverna.
* Vi genomför det frågeformulär som Uppsala Kommun delar ut till elever och vårdnadshavare i utvalda klasser.
* Svaren från dessa båda enkäter analyseras och eventuella åtgärder vidtas.
* Personalen på skolan diskuterar och utvärderar vad som gjorts bra och vad som behöver förbättras i arbetet utifrån likabehandlingsplanen.
* Föräldraföreningen och skolrådet ger synpunkter som kan vara värdefulla för skolarbetet.
* Diskutera likabehandlingsplanen på skolråd och elevråd.
* Analysera hur klimatet bland eleverna är under olika delar av läsåret
* Personalen bör delta i kommunens utbildningsprogram inom relevanta områden.

**Förankring, hur görs likabehandlingsplanen känd?**

Arbetet med eleverna kommer att utgå från mentorerna.

Vårdnadshavarna får ta del av och ge synpunkter på likabehandlingsplanen på Börje skola genom skolrådet (?).

Likabehandlingplanen finns att läsa på skolans hemsida, [www.borjeskola.uppsala.se](http://www.borjeskola.uppsala.se) (FINNS EJ I NULÄGET)

**Planering för uppföljning och utvärdering**

Planen kommer att utvärderas under höstterminen 2019 av personal och likabehandlingsgrupp. Synpunkter kommer att inhämtas från elevråd och skolråd.

Planen gås igenom på skolrådet varje läsår.

**Telefonnummer och adresser som kan vara bra att känna till:**

**BRIS** ( barnens rätt i samhället ) **Rädda barnens föräldratelefon**

**Barnens hjälptelefon** 020-786 786

0200-230230 (Mottagaren betalar [www.rb.se](http://www.rb.se)

Samtalet, du ringer anonymt)

**Föräldratelefon** 077 – 150 50 50

[www.bris.se](http://www.bris.se)

 **Röda korset**

 **Jourhavande kompis**

 020 – 222 444

 [www.jourhavandekompis.se](http://www.jourhavandekompis.se)

**Barn- och elevombudsmannen** **Diskrimineringsombudsmannen (DO)**Box 3686 Telefon 08-12020700
103 59 Stockholm beo@skolverket.se do@do.se Box 3686
Telefon 08-120 20 700 [www.skolverket.se](http://www.skolverket.se) [www.do.se](http://www.do.se) 10359 Stockholm

**Diskrimineringsbyrån Uppsala (DU)**

Telefon 018-147020

[www.diskrimineringsbyran.se](http://www.diskrimineringsbyran.se)

**Lagar**

Materialet i kommande avsnitt är hämtat från Skolverkets *Allmänna råd och kommentarer för att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling* (2009*)*

Från den 1 januari 2009 förändrades lagstiftningen kring arbetet mot diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling.

Arbetet som rör diskriminering och trakasserier, förs över till den nya Diskrimineringslagen som ersätter tidigare lagar på området och Diskrimineringsombudsmannen (DO) utövar tillsyn över Diskrimineringslagen (se bilaga 1).

Arbetet som rör kränkande behandling, där mobbning ingår, regleras från och med nu i Skollagen (14a). BEO (Barn och elevombudet) har förts över till Skolinspektionen som är tillsynsmyndighet över det nya kapitlet i Skollagen ( se bilaga 1).

Bestämmelser i Diskrimineringslagen och Skollagen förbjuder diskriminering och kränkande behandling och ställer krav på att verksamheterna bedriver ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter och möjligheter och för att förebygga trakasserier och kränkande behandling. Om trakasserier eller andra kränkningar äger rum i eller i samband med verksamheten är huvudmannen skyldig att utreda och åtgärda det inträffade.

**Förbud mot repressalier:**

Förbudet gäller bestraffningar av ett barn eller en elev, som anmält någon ansvarig person för kränkande behandling eller medverkat i en utredning, som gäller överträdelse av lagen.

Möjlighet till skadestånd föreligger enligt lagen. Bevisbördan ligger hos huvudmannen för verksamheten att visa att diskriminering, annan kränkande behandling eller repressalier inte förekommit.

Mer information finns i bilagor och i [Diskrimineringslagen](http://www.sweden.gov.se/content/1/c6/11/19/86/4a2b4634.pdf), [Skollagen](http://www.riksdagen.se/webbnav/index.aspx?nid=3911&dok_id=SFS1985:1100&rm=1985&bet=1985:1100), [Allmänna råd](http://www.skolverket.se/sb/d/865) samt [DOs handledning för förskola](http://www.do.se/Documents/Material/handledning_forskolan.pdf) och [DOs handledning för skola](http://www.do.se/Documents/Material/handledning_skolan.pdf)

**Tankar från likabehandlingsgruppen:**

* Påminnelse om värdegrunden vid skolstart.
* Värdegrundsvecka på temat i samband med FN-dagen.
* Minska ner värdegrundsorden? 11 st i nuläget.
* Dokument med tydliga regler som gäller alla på skolan.
* Vårdnadshavarnas roll i planen?
* Skolans enkät som bilaga?
* Fortbildning i personalgruppen?
* Hälsocertifiering? Ta bort?
* Läggas ut på hemsidan.

**Bilagor 1-7**

* Referenser, bilaga 1
* Definitioner av begrepp, bilaga 2
* Berörda lagtexter, bilaga 3
* Handlingsplan vid sexuella kränkningar, bilaga 4
* Underlag för dokumentation, bilaga 5
* Handlingsplan vid mobbning, bilaga 6
* Främjande och förebyggande arbete, bilaga 7

**Bilaga 1**

**Referenser**

**Litteratur:**

Skolverket. (2009) *För att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Allmänna råd och kommentarer.*

Skolinspektionen (red 2009) *Förebygga diskriminering och kränkande behandling-framja likabehandling.*

Nordenmark, Love & Rosen, Maria (2008) *Lika värde, lika villkor? Arbete mot diskriminering i förskola och skola.*

**Länkar:**

Barn och Internet (2009) [*www.barnochinternet.se*](http://www.barnochinternet.se)

**Bilaga 2**

**Definitioner av begrepp**

**De sju diskrimineringsgrunderna:**

Skolan ska förebygga och förhindra diskriminering och trakasserier på grund av:

**Kön:** att någon är kvinna eller man. Även den som avser att ändra eller har ändrat sin könstillhörighet omfattas av diskrimineringsgrunden kön.

Trakasserier som har samband med kön kan vara utfrysning, förlöjligande och skämt kopplade till en elevs könstillhörighet. Sexuella trakasserier är kränkningar av sexuell natur. De kan ta sig uttryck i sexualiserat språkbruk, tafsande eller visning av pornografiskt material.

**Etnisk tillhörighet:** Med etnisk tillhörighet menas att någon tillhör en grupp personer med samma nationella eller etniska ursprung, hudfärg eller annat liknande förhållande.

Var och en har rätt att bestämma sin egen tillhörighet. Skolan har ett ansvar att arbeta mot rasism och främlingsfientlighet.

**Religion eller annan trosuppfattning**

Religionsfriheten är skyddad i såväl internationella konventioner som i den svenska grundlagen. Undervisningen i skolan ska vara icke konfessionell och skolan får inte missgynna någon elev på grund av hans eller hennes religion.

Begreppet annan trosuppfattning innefattar uppfattningar som har sin grund i eller har samband med en religiös åskådning, t ex ateism eller agnosticism. De anses ha ett naturligt samband med eller vara jämförbara med religion.

**Funktionsnedsättning:** Funktionsnedsättning kan vara fysiska, psykiska eller intellektuella och påverka livet på olika sätt. Som funktionsnedsättning räknas både sådana som syns, som att man använder rullstol, och sådana som inte märks så lätt. T ex allergi, ADHD eller dyslexi. Funktionsnedsättningar kan också uppstå till följd av en sjukdom eller något annat tillstånd. De kan också uppstå till följd av en medfödd eller en förvärvad skada.

**Sexuell läggning**

Med sexuell läggning menas: homo-, bi- och heterosexualitet. Skolan har ett ansvar att förmedla samhällets gemensamma värdegrund till sina elever. Det inkluderar arbetet mot homofobi och rätten till lika behandling oavsett sexuell läggning.

**Ålder**:

Ingen får diskrimineras på grund av ålder. Skyddet mot åldersdiskriminering omfattar alla, unga som gamla.

**Könsöverskridande identitet eller uttryck:**

Att någon inte identifierar sig som kvinna eller man eller genom sin klädsel eller på annat sätt ger uttryck för att tillhöra ett annat kön.

Diskrimineringsgrunden omfattar de flesta transpersoner. Det är ett paraplybegrepp som används om människor som på olika sätt bryter mot samhällets normer kring könsidentitet och könsuttryck – mot föreställningar om hur kvinnor och män, pojkar och flickor förväntas vara och se ut. Alla människor har könsidentitet och könsuttryck, inte bara transpersoner. Med könsidentitet eller könsuttryck menar man en persons identitet eller uttryck i form av kläder, kroppsspråk, beteende eller annat liknande förhållande med avseende på kön.

**Fler definitioner:**

**Direkt diskriminering**

Att någon missgynnas genom att behandlas sämre än någon annan behandlas, har behandlats eller skulle ha behandlats i en jämförbar situation, om missgynnandet har samband med kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

**Indirekt diskriminering**

Att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse, ett kriterium eller ett förfaringssätt som framstår som neutralt men som kan komma att särskilt missgynna personer med visst kön, viss könsöverskridande identitet eller uttryck, viss etnisk tillhörighet, viss religion eller annan trosuppfattning, visst funktionshinder, viss sexuell läggning eller viss ålder, såvida inte bestämmelsen, kriteriet eller förfaringssättet har ett berättigat syfte och de medel som används är lämpliga och nödvändiga för att uppnå syftet.

**Trakasserier**

Uppträdande som kränker någons värdighet och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder.

**Sexuella trakasserier**

Ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

**Kränkande behandling**

Ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen kränker ett barns eller en elevs värdighet. Mobbning är en form av kränkande behandling som innebär en upprepad negativ handling när någon eller några medvetet och med avsikt tillfogar eller försöker tillfoga en annan skada eller obehag.

**Bilaga 3**

**Berörda lagtexter, förordningar och allmänna råd**

**Diskrimineringslagen 3 kap Aktiva åtgärder**

**”Utbildning**

*Målinriktat arbete*

14 §

En utbildningsanordnare som bedriver utbildning eller annan verksamhet enligt skollagen (1985:1100), utbildning enligt högskolelagen (1992:1434) eller utbildning som kan leda fram till en examen enligt lagen (1993:792) om tillstånd att utfärda vissa examina ska inom ramen för denna

verksamhet bedriva ett målinriktat arbete för att aktivt främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning.

Närmare föreskrifter om utbildningsanordnarens skyldigheter finns i 15 och 16 §§.

*Att förebygga och förhindra trakasserier*

15 §

En utbildningsanordnare som avses i 14 § ska vidta åtgärder för att förebygga och förhindra att något barn eller någon elev eller student som deltar i eller söker till verksamheten utsätts för trakasserier som har samband med kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning eller för sexuella trakasserier.

*Likabehandlingsplan*

16 §

En utbildningsanordnare som avses i 14 § ska varje år upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att dels främja lika rättigheter och möjligheter för de barn, elever eller studenter som deltar i eller söker till verksamheten, oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder eller sexuell läggning, dels förebygga och förhindra trakasserier som avses i 15 §. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som utbildningsanordnaren avser att påbörja eller genomföra under det kommande året. En redovisning av hur de planerade åtgärderna enligt första stycket har genomförts ska tas in i efterföljande års plan.”

**Skollagen 1 kap.2§**

”Verksamheten i skolan skall utformas i överensstämmelse med grundläggande demokratiska värderingar. Var och en som verkar inom skolan skall främja aktning för varje människas egenvärde och respekt för vår gemensamma miljö. Särskilt skall den som verkar inom skolan främja jämställdhet mellan könen samt aktivt motverka alla former av kränkande behandling såsom mobbning och rasistiska beteenden.”

**Skollagen 14a kap. Åtgärder mot kränkande behandling**

**”Ändamål och tillämpningsområde**

1 § Bestämmelserna i detta kapitel har till ändamål att motverka kränkande behandling av barn och elever.

Bestämmelserna tillämpas på utbildning och annan verksamhet enligt denna lag. Lag (2008:571).

**Diskriminering**

2 § Bestämmelser om förbud m.m. mot diskriminering i samband med verksamhet enligt denna lag finns i diskrimineringslagen (2008:567). Lag (2008:571).

**Definitioner**

3 § I detta kapitel avses med

*elev*: den som utbildas eller söker utbildning enligt denna lag,

*barn*: den som deltar i eller söker till förskoleverksamhet eller skolbarnsomsorg enligt denna lag,

*personal*: anställda och uppdragstagare i verksamhet enligt denna lag,

*huvudman*: den som är huvudman för verksamhet enligt denna lag,

*kränkande behandling*: ett uppträdande som utan att vara diskriminering enligt diskrimineringslagen (2008:567) kränker ett barns eller en elevs värdighet. Lag (2008:571).

**Tvingande bestämmelser**

4 § Avtalsvillkor som inskränker skyldigheter enligt detta kapitel är utan verkan. Lag (2008:571).

**Ansvar för personalen**

5 § Huvudmannen ansvarar för att personalen fullgör de skyldigheter som anges i detta kapitel, när den handlar i tjänsten eller inom ramen för uppdraget. Lag (2008:571).

**Aktiva åtgärder**

*Målinriktat arbete*

6 § Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §§. Lag (2008:571).

*Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling*

7 § Huvudmannen ska se till att det vidtas åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling. Lag (2008:571).

*Årlig plan*

8 § Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. Lag (2008:571).

**Förbud mot kränkande behandling**

9 § Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling. Lag (2008:571).

**Skyldighet att utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling**

10 § Om huvudmannen eller personalen får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten, är huvudmannen skyldig att utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Lag (2008:571).

**Förbud mot repressalier**

11 § Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för repressalier på grund av att barnet eller eleven medverkat i en utredning enligt detta kapitel eller anmält eller påtalat att någon handlat i strid med kapitlet. Lag (2008:571).

**Skadestånd**

12 § Om huvudmannen eller personalen åsidosätter sina skyldigheter enligt 7-11 §§ ska huvudmannen dels betala skadestånd till barnet eller eleven för den kränkning som detta innebär, dels ersätta annan skada som har orsakats av åsidosättandet. Skadestånd för kränkning i andra fall än vid repressalier utgår dock inte, om kränkningen är ringa.

Om det finns särskilda skäl, kan skadeståndet för kränkning sättas ned eller helt falla bort. Lag (2008:571).

**Tillsyn**

13 § Statens skolinspektion ska se till att detta kapitel följs.

Huvudmannen och rektorn eller någon med motsvarande ledningsfunktion i verksamheten är skyldiga att på uppmaning av Statens skolinspektion lämna de uppgifter om förhållandena i

verksamheten som kan vara av betydelse för tillsynen. Lag (2008:571).

**Rättegången**

14 § Mål om skadestånd enligt detta kapitel ska handläggas enligt bestämmelserna i rättegångsbalken om rättegången i tvistemål när förlikning om saken är tillåten.

I sådana mål kan det dock förordnas att vardera parten ska bära sin rättegångskostnad, om den part som har förlorat målet hade skälig anledning att få tvisten prövad. Lag (2008:571).

**Bevisbörda**

15 § Om ett barn eller en elev som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling enligt 9 § eller repressalier enligt 11 §, visar omständigheter som ger anledning att anta att han eller hon har blivit utsatt för sådan behandling, är det huvudmannen för verksamheten som ska visa att kränkande behandling eller repressalier inte har förekommit. Lag (2008:571).

**Rätt att föra talan m.m.**

16 § I en tvist om skadestånd enligt detta kapitel får Statens skolinspektion som part föra talan för ett barn eller en elev som medger det. När Statens skolinspektion för sådan talan får myndigheten i samma rättegång också föra annan talan för barnet eller eleven om han eller hon medger det. För barn under 18 år som inte har ingått äktenskap krävs vårdnadshavarens eller vårdnadshavarnas medgivande.

Bestämmelserna i rättegångsbalken om part ska gälla även den för vilken Statens skolinspektion för talan enligt detta kapitel såvitt gäller jävsförhållande, pågående rättegång, personlig inställelse samt förhör under sanningsförsäkran och andra frågor som rör bevisningen.

När ett barn eller en elev för talan enligt detta kapitel får Statens skolinspektion inte väcka talan för barnet eller eleven om samma sak. Lag (2008:571).

17 § Rättens avgörande i ett mål där Statens skolinspektion för talan för ett barn eller en elev får överklagas av barnet eller eleven, om det får överklagas av myndigheten.

När rättens avgörande i ett mål som avses i första stycket har vunnit laga kraft får saken inte prövas på nytt på talan av vare sig barnet eller eleven eller Statens skolinspektion. Lag (2008:571).”

**Förordning (2006:1083) om barns och elevers deltagande i arbetet med planer mot diskriminering och kränkande behandling**

”1 § Denna förordning tillämpas på utbildning och annan verksamhet som avses i skollagen (1985:1100).

2 § En likabehandlingsplan enligt 3 kap. 16 § diskrimineringslagen (2008:567) och en plan mot kränkande behandling enligt 14 a kap. 8 § skollagen (1985:1100) ska upprättas, följas upp och ses över under medverkan av barnen eller eleverna vid den verksamhet för vilken planen gäller.Utformningen och omfattningen av barnens eller elevernas deltagande ska anpassas efter deras ålder och mognad. Förordning (2008:946).”

**Lgr 11**

”Skolan ska främja förståelse för andra människor och förmåga till inlevelse. Omsorg om den enskildes välbefinnande och utveckling ska prägla verksamheten. Ingen ska i skolan utsättas för diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, könsöverskridande identitet eller uttryck, sexuell läggning, ålder eller funktionsnedsättning eller för annan kränkande behandling. Sådana tendenser ska aktivt motverkas. Främlingsfientlighet och intolerans måste bemötas med kunskap, öppen diskussion och aktiva insatser.”

**Alla som arbetar i skolan skall:**

* aktivt motverka diskriminering och kränkande behandling av individer eller grupper, och
* visa respekt för den enskilda individen och i det vardagliga arbetet utgå från ett demokratiskt förhållningssätt.

**Arbetsmiljölagen 3 kap. 2§**

Arbetsgivaren skall vidta alla åtgärder som behövs för att förebygga att arbetstagaren (eleven ) utsätts för ohälsa och olycksfall.

**FN:s konvention om barns rättigheter**

**”**Barnkonventionen sätter barnperspektivet och rätten till likabehandling i fokus. Konventionen bygger på perspektivet att barnens bästa alltid skall komma i första rummet.”

**Socialtjänstlagen**

Verksamheter som berör barn och ungdom är skyldiga att göra anmälan till socialnämnden enligt 14kap. 1§ socialtjänstlagen

**Bilaga 4**

**BÖRJE SKOLAS HANDLINGSPLAN VID SEXUELLA KRÄNKNINGAR** 2015-10-17??

När det framkommer att elever på en skola har betett sig på ett sexuellt sätt mot varandra, väcks ofta stor oro hos vuxna. Barns sexuella beteende kan vara en del i deras normala utveckling, när de med nyfikenhet och lust utforskar varandras kroppar. Men i de fall där tvång och hot kommer in i bilden, eller när en elev måste underkasta sig att bli sexuellt utnyttjat för att få vara tillsammans med sina kamrater, är det viktigt att vuxna går in och bryter. Elever i sådana relationer kan må mycket dåligt och har ibland svårt att uttrycka vad det handlar om. Elever som utsätter andra kan också må dåligt. Det kan även finnas andra orsaker och det är viktigt att inte fastna i en enskild förklaring. Det behövs samarbete med vårdnadshavare. Även de vårdnadshavare vars barn inte är direkt inblandade kan vara oroliga och undra vad som pågår. Det är viktigt att bemöta även deras frågor.

**INGEN ELEV SKALL BEHÖVA VARA RÄDD FÖR ATT GÅ TILL SKOLAN!**

All personal på Börje skola kommer att bevaka och med tillgängliga resurser förhindra att sexuella kränkningar uppstår.

**Behandlingsgång/Handlingsplan**

1. Se till att ni har diskuterat i personalgruppen vilken inställning alla har till elevernas sexualitet, vad som kan anses vara vanligt och sunt, var gränsen bör gå innan man som vuxen lägger sig i vad eleverna gör tillsammans med varandras kroppar.
2. När du anar att något är fel, prata med kollegorna och hör om de har upplevt samma sak som du.
3. Prata med eleven om att det inte verkar kännas bra för den andre eleven och att de ska leka på ett annat sätt.
4. Låt eleverna förstå att de kan komma till vuxna och berätta när något känns fel eller om någon betett sig illa mot dem.
5. Berätta för elevernas vårdnadshavare på ett tidigt stadium vad som hänt under dagen, dvs innan det blir så stort och dramatiskt. Ge tid i samband med detta för vårdanadshavare att samtala med er.
6. Om händelserna upprepas blir samarbetet med vårdnadshavarna ännu viktigare. Man kan behöva diskutera vad respektive elev behöver för stöd för att kunna bryta mönstret. Vad kan göras på skolan och vad kan göras hemma? Hur brukar man prata med barnen? Hur reagerar respektive barn i samband med det? Det troligaste är att vårdandshavarna helst vill prata med personalen enskilt, inte tillsammans med andra vårdnadshavare, särskilt inte med vårdnadshavarna till de eller det barn som varit mest aktiv i sexuella lekar.
7. I de fall där personalen börjar oroa sig för att vårdnadshavarna inte tar tillräcklig omsorg om sitt barn, kan kontakt med socialtjänsten bli aktuell. För barnets skull är det viktigt att vårdnadshavarna informeras. Om ni misstänker att barnet är utsatt för övergrepp av en vuxen, bör skolan göra en anmälan utan vårdnadshavarnas vetskap.
8. Handlar det mer om att du tror att vårdnadshavarna och barnen skulle vara hjälpta av en barnpsykiatrisk kontakt, kan det ges som ett förslag att kontakta BUP. Vårdnadshavarna behöver då uppfatta det som meningsfullt, för att det ska kunna bli till hjälp.
9. Det är viktigt att i alla led noga tänka igenom vad som blir bäst för varje inblandat barn, på kort och på lång sikt.
10. Vilka förändringar behöver göras på skolan för att eleverna ska känna sig trygga nu och i framtiden?

**Bilaga 5 (reviderad blankett finns)**

**Dokumentationsblankett vid diskriminering, trakasserier och kränkande behandling för Antimobbingteamet.**

Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Plats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inblandade:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Samtal med berörda elever:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontakt vårdnadshavare:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uppföljningssamtal:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Underskrift:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datum Namn

**Bilaga 6**

**HANDLINGSPLAN VID KRÄNKANDE HANDLING PÅ BÖRJE SKOLA.** 2019-09-27 **Vår likabehandlingsgrupp består av:**

Sakarias Åkerman /Rektor (sakarias.akerman@uppsala.se) 0725-80 27 89

Catherine Lindén (catherine.linden@skola.uppsala.se) 018 -727 78 85

Maja Karlsson (maja.karlsson2@skola.uppsala.se) 018- 727 78 85

Maria Mattsson (maria.mattsson2@skola.uppsala.se) 018 -727 78 85

Vänd dig till någon av dessa, om Du misstänker att något barn far illa.

**Var observant på följande tecken:**

 ¤ nedstämdhet ¤ huvudvärk, magvärk, speciellt på morgonen

¤ blåmärken ¤ ovilja att berätta om skolan

 ¤ vill ej gå till skolan ¤ inga kamrater

 ¤ trasiga/nedsmutsade kläder

Dessa tecken **kan vara** en fingervisning om att allt inte står rätt till.

**INGEN ELEV SKALL BEHÖVA VARA RÄDD FÖR ATT GÅ TILL SKOLAN!**

All personal på Börje skola kommer att bevaka och med tillgängliga resurser förhindra att kränkningar uppstår.

**Handlingsgång/Handlingsplan**

1. Likabehandlingsgruppen tillhandahålls dokumentation om kränkningsärendet från berörd personal.

2. Likabehandlingruppen samlar information.

3. Samtal med den utsatte.

4. Samtal med den/de som utsätter.

5. De inblandades vårdnadshavare kontaktas.

6. Ytterligare samtal vid behov.

7. Uppföljningssamtal efter 1-2 veckor.

8. Efter avslutat ärende kontaktas vårdnadshavare till berörda parter.

**Bilaga 7**

**Främjande, åtgärdande och förebyggande arbete**

Det *främjande arbetet* handlar om att stärka de positiva förutsättningarna för likabehandling i verksamheten och behöver inte utgå från identifierade problem i verksamheten.

Det *förebyggande arbetet* tar sikte på att minimera risken för kränkningar och utgår från identifierade riskfaktorer.

Både det främjande och det förebyggande arbetet ska anpassas till barnens och elevernas ålder och till den aktuella verksamheten. Det främjande och förebyggande arbetet ska framgå av verksamhetens plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Arbetet med att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ska, tillsammans med rutinerna för det *åtgärdande arbetet* (upptäcka, utreda och åtgärda) återspeglas i en plan mot

diskriminering och kränkande behandling. Planen ska upprättas årligen. Eleverna ska vara delaktiga i framtagandet av planen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **FRÄMJANDE arbete**• syftar till att förstärka respektenför allas lika värde• omfattar alla diskrimineringsgrunderna• riktas mot alla och bedrivsutan förekommen anledning, samt• är en naturlig del i det vardagligaarbetet. | **FÖREBYGGANDE arbete**• syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling• omfattar endast områdensom i en kartläggning avverksamheten identifieratssom riskfaktorer. | **ÅTGÄRDANDE arbete**• kräver goda rutiner för att upptäcka, utreda och åtgärda diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling,• ska påbörjas genast när det kommit signaler om att ett barn eller en elev känner sig diskriminerad, trakasseradeller kränkt, samt• innebär att verksamhetenmåste vidta åtgärder som dokumenteras och utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas. |
|   |